

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez.  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente

Nombre completo del Contratista:	José Armando López Ortiz	CUI:	3033076680108
Número de contrato:	DGPCYN-029-22-2022	Acuerdo Ministerial:	12-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	97263915
Número de Factura:	3862972868	Serie:	OBEB2EF1
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	marzo 2022
Monto Total del Contrato	Q.17,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2022 al 31/03/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Apoyar en la realización de listados físicos y digitales de las configuraciones de red.
- Apoyar en mantener actualizado en el inventario de equipos y usuarios de red en diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en la actualización de sistemas operativos para el mejor rendimiento de los equipos de computo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en la realización de calendario mensual para la creación de copias de seguridad de archivos (back-up) a los equipos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- Apoyo en la actualización de bases de datos para el antivirus.
- Apoyé en la instalación de 5 Licencias de Office 2019 Pro Plus para uso de oficina en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el formateo de 7 maquinas de escritorio para reinstalación del sistema operativo Windows 10 pro en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la instalación de 5 maquinas de escritorio con sus perifericos de entrada y salida en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoye en la instalacion de 8 impresoras maca Epson en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

José Armando López Ortiz  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez.  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez.  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Armando López Ortiz</u>	CUI:	<u>3033076680108</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-22-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>97263915</u>
Número de Factura:	<u>3862972868</u>	Serie:	<u>OBEB2EF1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>marzo 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/03/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades

- a Apoyar en la realización de listados físicos y digitales de las configuraciones de red.
- b Apoyar en mantener actualizado en el inventario de equipos y usuarios de red en diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c Brindar apoyo en la actualización de sistemas operativos para el mejor rendimiento de los equipos de computo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d Brindar apoyo en la realización de calendario mensual para la creación de copias de seguridad de archivos (back-up) a los equipos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- e Apoyo en la actualización de bases de datos para el antivirus

José Armando López Ortiz  
Nombre Completo del Contratista

[Firma]  
Firma de Contratista

ARQ. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez.  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



*Arq. Jenny Ivette Barrios Vital*  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez.  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Armando López Ortiz	CUI:	3033076680108
Número de contrato:	DGPCYN-029-22-2022	Acuerdo Ministerial:	12-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	97263915
Número de Factura:	3862972868	Serie:	OBEB2EF1
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	marzo 2022
Monto Total del Contrato	Q.17,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2022 al 31/03/22

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyar en la realización de listados físicos y digitales de las configuraciones de red.
- Apoyar en mantener actualizado en el inventario de equipos y usuarios de red en diferentes unidades administrativas de la Dirección G Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en la actualización de sistemas operativos para el mejor rendimiento de los equipos de computo de la Dirección General Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en la realización de calendario mensual para la creación de copias de seguridad de archivos (back-up) a los equipos de Patrimonio Cultural y Natural
- Apoyo en la actualización de bases de datos para el antivirus

José Armando López Ortiz  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez.  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural